



АДМИНИСТРАЦИЯ
УССУРИЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.03.2016

№ 572

г. Уссурийск

О внесении изменений в
постановление администрации
Уссурийского городского округа
от 29 августа 2011 года № 2249
«Об утверждении Устава
муниципального бюджетного
общеобразовательного
учреждения «Средняя
общеобразовательная школа
с.Борисовка» Уссурийского
городского округа»

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением администрации Уссурийского городского округа от 26 апреля 2011 года № 936-НПА «Об утверждении Порядка принятия решений о создании, реорганизации, изменении типа, ликвидации муниципальных учреждений Уссурийского городского округа, утверждения уставов муниципальных бюджетных и казенных учреждений Уссурийского городского округа и внесения в них изменений», руководствуясь статьями 30(1), 31, 56 Устава Уссурийского городского округа, и в связи с приведением в соответствие с действующим законодательством

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Уссурийского городского

029824

округа от 29 августа 2011 года № 2249 «Об утверждении Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа с.Борисовка» Уссурийского городского округа» (далее - постановление) следующие изменения:

Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа с.Борисовка» Уссурийского городского округа, утвержденный постановлением, утвердить в новой редакции (прилагается).

2. Руководителю муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа с.Борисовка» Уссурийского городского округа обеспечить государственную регистрацию Устава в соответствии с законодательством Российской Федерации.

И.о. главы администрации
Уссурийского городского округа



С.В. Ефремов

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Уссурийского городского округа
от 02.03.2016 № 572

Устав

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа с.Борисовка»
Уссурийского городского округа
(новая редакция)

1. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с.Борисовка» Уссурийского городского округа (далее - Учреждение) создано в 1899 году (согласно справке Российского государственного исторического архива Дальнего Востока от 27 февраля 1998 года) и зарегистрировано постановлением главы администрации Уссурийского района Приморского края от 23 февраля 1993 года № 78.

Устав Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа с.Борисовка» Уссурийского городского округа (далее - Устав) принят в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также в связи с принятием Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Полное наименование Учреждения – Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с.Борисовка» Уссурийского городского округа.

Сокращенное наименование Учреждения: МБОУ СОШ с.Борисовка.

Тип Учреждения – общеобразовательное учреждение, бюджетное.

Организационно – правовая форма Учреждения – муниципальное учреждение.

2. Учреждения является некоммерческой организацией и не ставит извлечение прибыли основной целью своей деятельности.

3. Учредителем Учреждения и собственником ее имущества является Уссурийский городской округ.

Функции и полномочия учредителя от имени Уссурийского городского округа исполняет администрация Уссурийского городского округа. Юридический адрес: 692500, Приморский край, г.Уссурийск, ул.Ленина, 101.

Функции и полномочия собственника имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, от имени Уссурийского городского округа осуществляет администрация Уссурийского городского

округа в лице управления имущественных отношений администрации Уссурийского городского округа (далее - Собственник).

4. Место нахождения Учреждения:

692542, Приморский край, г.Уссурийск, с.Борисовка,
ул.Советская, д.47.

Образовательная деятельность осуществляется по следующим адресам:

692542, Приморский край, г.Уссурийск, с.Борисовка,
ул.Советская, д.47;

692542, Приморский край, г.Уссурийск, с.Борисовка,
ул.Советская, д.44.

5. Учреждение филиалов и представительств не имеет.

II. Деятельность Учреждения

6. Предметом деятельности Учреждения является реализация конституционного права граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования в интересах человека, семьи, общества и государства; обеспечение охраны и укрепления здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающихся в самообразовании и получении дополнительного образования; обеспечение отдыха граждан, создание условий для культурной, спортивной, и иной деятельности населения.

7. Целями деятельности Учреждения являются формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания основных общеобразовательных программ, их адаптация к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам

человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни.

8. Основными видами деятельности Учреждения является реализация:
основных общеобразовательных программ начального общего образования;
основных общеобразовательных программ основного общего образования;
основных общеобразовательных программ среднего общего образования;
дополнительных образовательных программ;
программы профессиональной подготовки по профессии «Тракторист».

Кроме образовательной деятельности Учреждение осуществляет:

организацию питания обучающихся;
организацию бесплатной перевозки обучающихся;
организацию отдыха обучающихся в каникулярное время;
организацию медицинского обслуживания.

9. Муниципальные задания для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

10. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях определенных Федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, в сфере образования для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

11. Учреждение в соответствии с целями, для достижения которых оно создано вправе осуществлять приносящую доход деятельность по предоставлению следующих видов платных услуг:

а) дополнительные платные образовательные услуги:

обучение по дополнительным образовательным и учебным программам сверх часов программы по дисциплинам, предусмотренным учебным планом (занятия с детьми углубленным изучением предметов);

подготовка детей в первый класс;

услуга по адаптации детей к условиям школьной жизни;

репетиторство;

выполнение домашнего задания под руководством учителя;

подготовка к поступлению в учебное заведение;

подготовка кадров к освоению профессии «Тракторист»;

услуги психологической службы;

услуги логопеда и дефектолога;

обучение танцам;

обучение вокалу;

обучение театральному мастерству;

обучение дополнительным компьютерным программам, организации работы в Интернете;

обучение игре на музыкальных инструментах;

обучение фотографированию;

обучение вязанию;

обучение кройке и шитью;

обучение живописи;

обучение графике;

обучение народным промыслам;

дополнительное образование в студиях, кружках, секциях, деятельность которых выходит за рамки основной образовательной программы:

гимнастика;

аэробика;

ритмика;

группа общефизической подготовки;
настольный теннис;
футбол;
хоккей;
волейбол;
кудо;
дзюдо;
каратэ.

б) иные дополнительные платные услуги, связанные с учебно – воспитательным процессом:

группа кратковременного пребывания детей в школе во внеурочное время;

осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня;

информационные услуги, в том числе использование компьютерной техники для выполнения работ, связанных с учебно – воспитательным процессом;

в) иные дополнительные платные услуги, сопутствующие образовательному процессу, в рамках ведения уставной деятельности Учреждения:

организация и проведение игровых и познавательных программ;

организация и проведение конкурсов;

организация и проведение олимпиад;

организация и проведение фестивалей;

организация и проведение индивидуальных праздников;

организация концертной деятельности;

услуги ксерокопирования и осуществления множительных работ;

выпуск и реализация печатной и аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных материалов;

создание и реализация методической продукции банка методических

идей и наработок учителей школы;

создание и реализация растениеводческой продукции, выращенной обучающимися, в процессе освоения учебных программ;

использование библиотечного фонда Учреждения;

сдача в аренду имущества, находящегося в учреждении на праве оперативного управления, в порядке, установленном законодательством;

оказание услуг по прокату оборудования, инвентаря;

выдача повторных в течение учебного года справок, подтверждающих обучение обучающегося в данном Учреждении;

выдача дубликатов документов об образовании;

г) платные оздоровительные услуги, обеспечивающие развитие творческого потенциала обучающихся, охрану и укрепления их здоровья, профилактику заболеваний у обучающихся, занятие их физической культурой, спортом и туризмом:

организация спортивных мероприятий;

организация походов, путешествий, экскурсий.

Платные услуги оказываются по ценам, целиком обеспечивающим полное возмещение расходов Учреждения на оказание данных услуг.

Перечень платных услуг определяется Учреждением самостоятельно в соответствии с потребностями и спросом потребителей услуг, а также в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации работников Учреждения. Тарифы на платные услуги, оказываемые Учреждением, утверждаются администрацией Уссурийского городского округа.

Доходы, полученные от приносящей доход деятельности Учреждения, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступает в самостоятельное распоряжение Учреждения.

12. Деятельность Учреждения регламентируется нормативными правовыми актами, настоящим Уставом и принимаемыми в соответствии с ним иными локальными нормативными актами.

Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее - локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Локальные нормативные акты принимаются директором Учреждения и Педагогическим советом Учреждения в соответствии со своей компетенцией, установленной разделом 4 настоящего Устава.

Локальные нормативные акты Педагогического совета Учреждения издаются в виде решений, которыми могут утверждаться положения, правила, порядки, регламенты, образовательные программы, иные документы.

Локальные нормативные акты директора Учреждения издаются в форме приказов, которыми могут утверждаться положения, правила, порядки, инструкции, регламенты, иные документы.

Локальные нормативные акты, затрагивающие права обучающихся и работников Учреждения, принимаются с учетом мнения советов обучающихся (иных советов и представительных органов обучающихся, при их наличии), советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (при наличии), а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

III. Образовательная деятельность

13. Учреждение создаёт условия для реализации гражданами Российской Федерации гарантированного государством права на получение общедоступного и бесплатного общего образования, если образование данного уровня гражданин получает впервые. В учреждении устанавливаются следующие уровни общего образования:

начальное общее образование;
основное общее образование;
среднее общее образование.

14. Деятельность Учреждения основывается на принципах демократии и гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности, автономности и светского характера образования.

15. Учреждение осуществляет обучение и воспитание в интересах личности, общества, государства, обеспечивает охрану здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающегося в самообразовании и получении дополнительного образования.

16. Обучение в Учреждении с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

17. Формы получения образования и формы обучения по основной образовательной программе по каждому уровню образования, профессии, специальности и направлению подготовки определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, образовательными стандартами. Формы обучения по дополнительным образовательным программам и основным программам профессионального обучения определяются Учреждением самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

18. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемых общеобразовательных программ осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения. При прохождении обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом его продолжительность

может быть изменена Учреждением с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного учащегося.

19. Сроки получения начального общего, основного общего, среднего общего образования устанавливаются федеральными государственными стандартами общего образования. Содержание начального общего, основного общего, среднего общего образования определяется образовательными программами начального общего, основного общего, среднего общего образования. Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательных программ определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

20. Образовательные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются Учреждением, если Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» не установлено иное.

21. В Учреждении образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

22. Освоение обучающимися основных образовательных программ завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

23. Содержание общего образования и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида. Для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации, на основании заключения медицинской организации и письменного обращения родителей (законных представителей) обучение по общеобразовательным программам организуется на дому или в медицинских организациях.

IV. Управление Учреждением

24. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор, к компетенции которого относится осуществление текущего руководства его деятельностью, в том числе:

организация осуществления в соответствии с требованиями нормативных правовых актов образовательной и иной деятельности Учреждения;

организация обеспечения прав участников образовательного процесса в Учреждении;

организация разработки и принятие локальных нормативных актов, индивидуальных распорядительных актов;

утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, его годовую и бухгалтерскую отчетность;

установление штатного расписания; прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

решение иных вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию коллегиальных органов управления Учреждения, определенную настоящим Уставом.

Директор принимает решения самостоятельно, если иное не установлено настоящей главой, и выступает от имени Учреждения без доверенности.

25. Директор назначается и освобождается от занимаемой должности Учредителем в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации на основании трудового договора на срок, определяемый Учредителем.

26. Органами коллегиального управления Учреждения являются:

общее собрание трудового коллектива;

педагогический совет;

родительский комитет.

27. Трудовой коллектив Учреждения составляют все работники, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора (контракта).

Общее собрание действует бессрочно и включает в себя работников Учреждения на дату проведения общего собрания, работающих на условиях полного рабочего дня по основному месту работы в Учреждении, включая работников обособленных структурных подразделений.

Общее собрание трудового коллектива проводится не реже одного раза в год.

Решения общего собрания трудового коллектива принимаются открытым голосованием.

Решения общего собрания трудового коллектива являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее половины состава работников, для которых Учреждение является основным местом работы, и за них проголосовало не менее половины присутствующих.

Компетенция Общего собрания трудового коллектива Учреждения:

решает вопрос о создании комиссии по трудовым спорам и избирает её членов;

вносит предложения по улучшению работы Учреждения в вопросах планирования экономического и социального развития Учреждения, в сфере улучшения условий и охраны труда, внедрения передовых технологий и развития творческой инициативы работников;

представляет работников Учреждения к различным видам поощрения и награждения;

взаимодействует со всеми коллегиальными органами управления по вопросам своей компетенции.

28. Педагогический совет Учреждения является постоянно действующим органом коллегиального управления, осуществляющим общее руководство образовательным процессом.

Педагогический совет действует бессрочно. Членами Педагогического

совета являются все педагогические работники (в том числе обособленных структурных подразделений), а также иные работники Учреждения, чья деятельность связана с содержанием и организацией образовательной деятельности. Председатель Педагогического совета избирается большинством голосов из членов Педагогического совета Учреждения.

Компетенция Педагогического совета Учреждения:

рассматривает и согласовывает локальные акты, регулирующие образовательный процесс;

вносит предложения и принимает решения по совершенствованию условий ведения образовательного процесса;

рассматривает и решает вопросы о допуске обучающихся к экзаменам и переводе обучающихся в следующий класс;

рассматривает и решает вопросы поощрения и награждения обучающихся;

рассматривает и решает вопросы выдачи аттестатов выпускникам Учреждения;

рассматривает и решает вопросы об исключении обучающихся из Учреждения;

проводит научно-методическую работу, способствует повышению квалификации, уровня методической подготовки педагогических кадров;

взаимодействует со всеми коллегиальными органами управления по вопросам своей компетенции.

Заседания Педагогического совета Учреждения созывается не реже одного раза в четверть.

Решения Педагогического совета Учреждения принимаются открытым голосованием. Решения Педагогического совета являются правомочными, если на его заседаниях присутствовало не менее половины состава и за них проголосовало не менее половины присутствующих.

Решения Педагогического совета Учреждения, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для администрации и всех членов

трудового коллектива Учреждения.

29. Родительский комитет является коллегиальным органом управления Учреждения и создаётся в целях развития и укрепления взаимодействия между участниками образовательного процесса: обучающимися, родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и педагогическими работниками Учреждения по различным вопросам обучения и воспитания, организации труда и отдыха обучающихся.

Родительский комитет класса избирается собранием родителей класса в количестве 2-4 человек. Собранием родителей класса избирается один представитель в Родительский комитет Учреждения.

Для обсуждения и решения наиболее важных вопросов Родительский комитет Учреждения созывает Родительское собрание Учреждения, Родительский комитет класса созывает собрание родителей класса.

Собрания родителей класса проводятся с участием классного руководителя, Родительские собрания Учреждения – с участием директора Учреждения, классных руководителей и педагогических работников.

Компетенция Родительского комитета Учреждения:

содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности, защиты законных прав и интересов обучающихся;

координирует деятельность классных родительских комитетов;

проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребёнка в семье;

содействует в проведении общешкольных мероприятий Учреждения;

участвует в подготовке Учреждения к новому учебному году;

рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по

вопросам, отнесённым к компетенции родительского комитета, по поручению директора Учреждения;

принимает участие в обсуждении локальных нормативных актов Учреждения по вопросам, отнесённым к компетенции родительского комитета;

взаимодействует со всеми коллегиальными органами управления по вопросам своей компетенции.

Срок полномочий Родительского комитета устанавливается локальными нормативными актами Учреждения

V. Финансово-экономическая деятельность

30. Источниками формирования имущества Учреждения в денежной и иных формах являются:

имущество, переданное Учреждению на праве оперативного управления;

субсидии из местного бюджета на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, рассчитанные с учетом нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание муниципального имущества;

субсидии из местного бюджета на иные цели в случаях и порядке, установленных администрацией Уссурийского городского округа;

бюджетные инвестиции из местного бюджета в случаях и порядке, установленных администрацией Уссурийского городского округа;

средства местного бюджета на исполнение публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме;

добровольные имущественные взносы и пожертвования;

доходы, полученные от предоставления платных услуг и иной, приносящей доход деятельности;

доходы от сдачи в аренду имущества в установленном порядке;

другие, не запрещенные законом поступления.

31. Порядок финансового обеспечения выполнения Учреждением муниципального задания определяется нормативными правовыми актами администрации Уссурийского городского округа.

32. Имущество Учреждения находится в муниципальной собственности и закреплено за Учреждением на праве оперативного управления, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

33. Земельный участок закрепляется за Учреждением в постоянное (бессрочное) пользование.

34. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

35. Учреждение, с согласия Учредителя, вправе сдавать в аренду закреплённое за ним имущество в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Средства, полученные Учреждением в качестве арендной платы, используются в соответствии с бюджетным законодательством.

36. Учреждение вправе в установленном порядке осуществлять прямые связи с зарубежными образовательными учреждениями и организациями, а также вести внешнеэкономическую деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

37. Учреждение несёт ответственность перед собственником за сохранность и эффективное использование закреплённой за Учреждением собственности. Контроль деятельности Учреждения в этой части осуществляется Учредителем или иным юридическим лицом, уполномоченным собственником.

38. Ликвидация Учреждения может осуществляться:

по решению Учредителя;

по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной действующим

законодательством Российской Федерации, либо деятельности не соответствующей ее уставным целям.

Принятие органом местного самоуправления решения о реорганизации или ликвидации Учреждения допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

Принятие решения о реорганизации или ликвидации Учреждения, расположенного в сельском поселении, не допускается без учета мнения жителей данного сельского поселения.

Порядок проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации Учреждения, включая критерии этой оценки, порядок создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений устанавливаются уполномоченным органом государственной власти субъекта Российской Федерации.

При ликвидации или реорганизации Учреждения, осуществляемых, как правило, по окончании учебного года, Учредитель берет на себя ответственность за перевод обучающихся в другие общеобразовательные учреждения по согласованию с их родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

При ликвидации Учреждения оставшееся после удовлетворения требований кредиторов денежные средства и имущество, если иное не установлено Федеральными законами, направляется на цели развития образования в соответствии с учредительными документами Учреждения.

Решение о ликвидации или реорганизации Учреждения направляется в орган, его зарегистрировавший, для внесения записи в единый государственный реестр юридических лиц.

VI. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав

39. Изменения и дополнения в Устав Учреждения принимаются общим собранием трудового коллектива и утверждаются Учредителем или уполномоченным им органом и регистрируются в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

Изменения и дополнения в Устав Учреждения вступают в силу с момента их государственной регистрации.

| |
|--|
| ОГРН <u>4022500362856</u> |
| при внесении в ЕГРЮЛ |
| заказ № <u>18.05.2016</u> |
| за ОГРН <u>2162371668958</u> |
| Начальник отдела регистрации и учета налогоплательщиков Межрайонной ИФНС России по Свердловскому краю И.А. Соколов |

В настоящее документ подготовлено,
прислуживаю и скарпелено печатать лист
С.В. Фролов
И.А. Соколов
главы администрации Свердловского
городского округа

С.В. Фролов
2016 год

